

📄 QRコード打刻使用方法

管理者ページメニュー内「システム設定」の「拠点」をクリックすると拠点一覧が表示されます。

QR打刻を行う拠点をクリックし「拠点詳細」を表示します。

🏠 拠点 詳細

☰ 一覧に戻る 🗑️ 編集 削除

拠点コード 1

拠点名 対馬校

送信元メールアドレス [REDACTED]

通知先メールアドレス

緊急連絡先電話番号

設置場所住所

打刻区分無視フラグ 無視しない

監視対象 監視する

監視時間(分) 30 分

最終マスク同期日時 2020/04/20 00:01

作成日時 2019/06/10 12:19

更新日時 2020/06/05 19:26

QRコード打刻ページ



QR打刻ログインID [REDACTED]

QR打刻時の確認処理 確認しない

拠点詳細のQRコード打刻ページのQRコードをクリック、もしくはQRコードをカメラで読み取るとQRコード打刻ページが表示されます。

QRコード打刻のダイアログが表示されるので、「開始」をクリックするとカメラがONになり読み取り可能となります。

QRコード打刻

QRコード打刻を開始します。

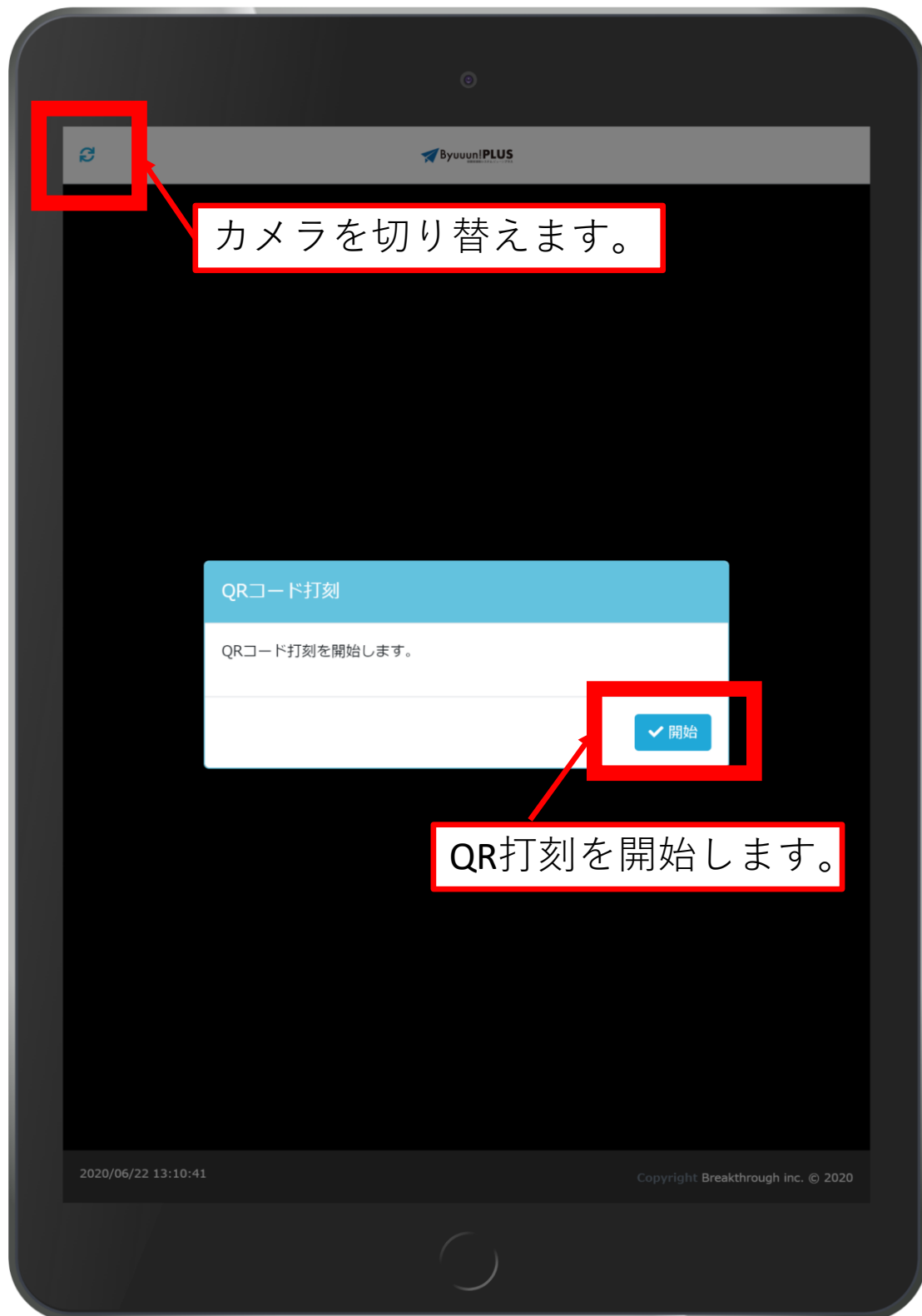
✓ 開始

📄 QRコード打刻使用方法

タブレット等インカメラで読み取る場合のカメラは反転した状態（ミラー表示）となります。

タブレットの向きは縦横どちらでもご使用頂けます。

その際には画面向きのロックを解除してください。



QRコード打刻使用方法

「拠点詳細」の打刻時の確認処理を選択することができます。
「確認する」に設定するとQRコード読み込み後、打刻確認画面が表示されます。

QRコードを読み込んだ後、「打刻する」を押すことで打刻が完了となります。

「確認しない」にした場合、QRコードを読み込むと打刻が完了します。



QRコード打刻

生徒名 北森 優子 さん

入退室時刻 2020/06/22 13:27:28

現在5029 Pです。

× 閉じる

✓ 打刻する

打刻時の確認処理「確認する」に設定した場合



QRコード打刻

生徒名 北森 優子 さん

入退室時刻 2020/06/22 13:38:17

現在5031 Pです。

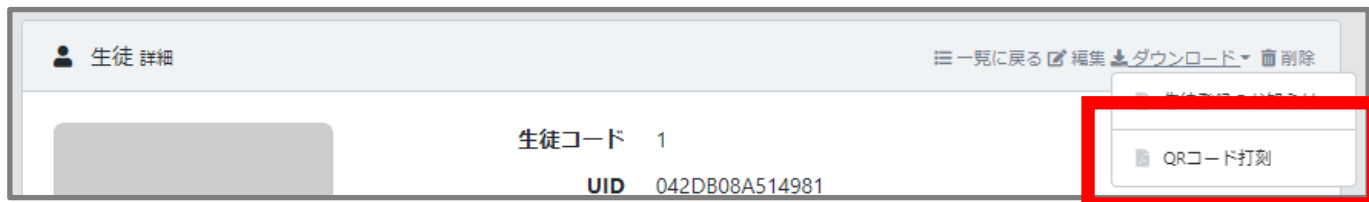
打刻時の確認処理「確認しない」に設定した場合

📄 QRコード打刻使用方法

生徒に配布するQRコードは2つの方法で出力できます。

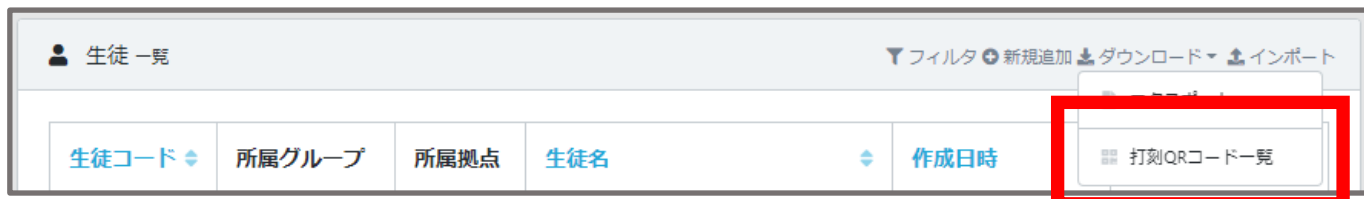
1.個別に出力

生徒管理メニュー「生徒」→対象の生徒をクリックし「生徒詳細」→「ダウンロード」→「QRコード打刻」をクリック

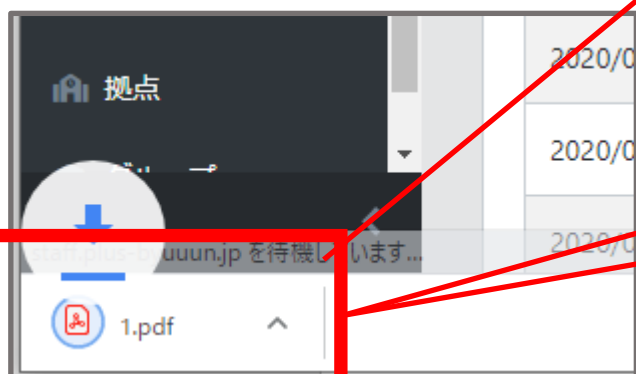


2.一括出力

生徒管理メニュー「生徒」→→「ダウンロード」→「打刻QRコード一覧」をクリック



生徒用QRコードシートのダウンロードが開始します。
(生徒ID).pdf、打刻QRコード一覧がダウンロードされますので加工してご利用ください。



QRコード打刻使用方法

Q. 動作環境について

A. OS

Windows 8.1以降 / mac OS 10.13以降（最新版を推奨）
Android（最新版を推奨） / iOS 12.1以降（最新版を推奨）
iPad OS 13以降（最新版を推奨）

ブラウザ

Google Chrome（最新版を推奨） / Safari（最新版を推奨）
※iPad OS,iOSではSafariにてご利用ください。

Q. QRコードをかざしても反応しない

A. 対象の教室に登録された生徒のみ認証を行います。

登録の無い生徒のQRコードや、無関係なQRコードでは反応しません。

登録した生徒のQRコードが反応しない場合、一度ブラウザのリロード（再読み込み）やブラウザアプリの再起動を行ってください。

Q. 画面がフリーズしている

A. ブラウザアプリがフリーズしている可能性がございます。 ブラウザの再起動を行って、再度打刻を行ってください。